ГОРЕЛИКОВ
МАКСИМ
ИГОРЕВИЧ

Подписано цифровой подписью: ГОРЕЛИКОВ МАКСИМ ИГОРЕВИЧ
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120C343130313173839313531 38,
1.2.643.100.3=120B313430343635343533333 9,
email=zakupki@ogmz.ru, c=RU, st=Камчатский край, l=г.
Петропавловск-Камчатский, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 45"
ПЕТРОПАВЛОВСК-КАМЧАТСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА,
givenName=МАКСИМ ИГОРЕВИЧ, sn=ГОРЕЛИКОВ, cn=ГОРЕЛИКОВ
МАКСИМ ИГОРЕВИЧ
Дата: 2021.04.06 17:45:40 +12'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся Школы (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а также иного законодательства Российской Федерации.

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в МАОУ «Средняя школа № 45» (далее - Школа).

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории учащихся, которым они предоставляются.

2.1. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

2.1.1. обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;

2.1.2. снижение стоимости платных образовательных услуг (при их наличии) в отношении категорий обучающихся, установленных соответствующим локальным актом Школы.

2.2. Материальная помощь оказывается следующим категориям обучающихся:

2.2.1. Детям-инвалидам

2.2.2. Детям с ограниченными возможностями здоровья

2.2.3. Детям из многодетных семей

2.2.4. Детям из малообеспеченных семей

2.2.5. Детям из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся.

3.1. Администрация Школы определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной (материальной) поддержки, на основании документов, предоставленных родителями обучающихся. Список согласовывается и утверждается директором Школы.

3.2. Меры социальной поддержки, оказываются на основании документов, предоставленных родителями обучающихся.

3.3. Претенденты категории «дети-инвалиды» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

3.3.1. Заявление родителя (законного представителя) на имя директора школы

3.3.2. Справка из школы
3.3.3. Копия свидетельств о рождении детей (до 14 лет) или копия паспорта (с 14 лет)
3.3.4. Копия паспорта одного из родителей (законного представителя) (стр. 2-3, 5)
3.3.5. Копия МСЭ (медико-социальной экспертизы)
3.3.6. Реквизиты банковского счета.

3.4. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:
3.4.1. Заявление родителя (законного представителя) на имя директора школы
3.4.2. Справка из школы
3.4.3. Копия свидетельств о рождении детей (до 14 лет) или копия паспорта (с 14 лет)
3.4.4. Копия паспорта одного из родителей (законного представителя) (стр. 2-3, 5)
3.4.5. Копия заключения ПМПК (медико-психо-педагогической комиссии)
3.4.6. Реквизиты банковского счета.

3.5. Претенденты категории «дети из многодетных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:
3.5.1. Заявление родителя (законного представителя) на имя директора школы
3.5.2. Справка из школы
3.5.3. Копия свидетельств о рождении детей (до 14 лет) или копия паспорта (с 14 лет)
3.5.4. Копия паспорта одного из родителей (законного представителя) (стр. 2-3, 5)
3.5.5. Копия удостоверения многодетной матери (отца)
3.5.6. Справка о составе семьи или временная регистрация по месту пребывания; для частного сектора – домовая книга
3.5.7. Справка о доходах всех трудоспособных членов семьи за последние три месяца, неработающим пенсионерам – копию трудовой книжки
3.5.8. Копия трудовой книжки (заверенная)
3.5.9. Справка о пособии из Центра выплат
3.5.10. Реквизиты банковского счета.

3.6. Претенденты категорий: «дети из малообеспеченных семей», «дети из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:
3.6.1. Заявление родителя (законного представителя) на имя директора школы
3.6.2. Справка из школы
3.6.3. Копия свидетельств о рождении детей (до 14 лет) или копия паспорта (с 14 лет)
3.6.4. Копия паспорта одного из родителей (законного представителя) (стр. 2-3, 5)
3.6.5. Справка о составе семьи или временная регистрация по месту пребывания; для частного сектора – домовая книга
3.6.6. Справка о доходах всех трудоспособных членов семьи за последние три месяца, неработающим пенсионерам – копию трудовой книжки
3.6.7. Копия трудовой книжки (заверенная)
3.6.8. Справка о пособии из Центра выплат
3.6.9. Реквизиты банковского счета.

3.7. Претенденты категории «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

3.7.1. Заявление родителя (законного представителя) на имя директора школы
3.7.2. Справка из школы
3.7.3. Копия свидетельств о рождении детей (до 14 лет) или копия паспорта (с 14 лет)
3.7.4. Копия паспорта одного из родителей (законного представителя) (стр. 2-3, 5)
3.7.5. Справка о составе семьи или временная регистрация по месту пребывания; для частного сектора – домовая книга
3.7.6. Справка о доходах всех трудоспособных членов семьи за последние три месяца, неработающим пенсионерам – копию трудовой книжки
3.7.7. Копия трудовой книжки (заверенная)
3.7.8. Справка о пособии из Центра выплат
3.7.9. Реквизиты банковского счета.

3.8. Школа с учетом содержания заявления и представленных документов принимает решение о направлении ходатайства в Администрацию Петропавловск-Камчатского городского округа о предоставлении социальной (материальной) поддержки.

3.9. Администрация Школы:
3.9.1. проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
3.9.2. оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.