

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 45»

Петропавловск-Камчатского городского округа

683023, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Якорная, 11

Телефон (факс): 8(415)228-76-33, e-mail: school45_PKGO_41@mail.ru



Утверждаю:
Директор МАОУ «Средняя школа №45» ПКГО
М.И. Гореликов
«09» января 2019г.

ИНСТРУКЦИЯ

о действиях работника поста охраны по осуществлению пропускного режима

Каждый охранник образовательного учреждения обязан помнить, что находится в окружении и на глазах у учащихся, а также преподавателей – наиболее эрудированной элитной интеллигентной части российского гражданского общества. Внешний вид охранников должен быть безукоризненным, поведение-образцовым, функциональные движения-отрепетированы, речевые выражения и форма обращения-корректными, выверены и адекватны окружающим слушателям.

Обязательной нормой поведения охранников образовательных учреждений должны быть вежливость, приветливость и доброжелательность. Охранник обязан приветствовать каждого, оказавшегося на объекте, доброжелательным кивком, а при непосредственном контакте голосом в зависимости от времени дня: «Доброе утро (день, вечер)» или универсально «Здравствуйте». Любое обращение охранника к родителям и посетителям возможно только на «Вы».

При обращении посетителя к охраннику с вопросом или помощью в поиске нужного ему преподавателя, руководителя демонстрировать заинтересованность, дружелюбие, действительное желание помочь.

Если требуется краткий ответ о наличии на месте руководителей образовательного учреждения, преподавателей или иных представителей персонала, о расположении служебных и учебных кабинетов, давать наиболее полную информацию. Если же ответ требует значительного времени, то вежливо извинившись («Извините, пожалуйста»), проинформировать посетителя, куда и к кому ему следует обратиться, или заняться поиском требующегося посетителю представителя персонала. После получения разрешения на проход посетителя внутрь помещения образовательного учреждения направить его в нужном направлении, сопроводив свои слова указательным жестом открытой ладонью. Разговор необходимо вести сдержанно, корректно и дружелюбно. При попытке несанкционированного прохода на объект сочетать настойчивые и решительные действия с корректными и вежливыми просьбами.

С представителями персонала образовательного учреждения охранник должен поддерживать ровные, незаинтересованные и объективные отношения. При этом четко ориентироваться только на указания руководителей образовательного учреждения, а не на мнения и просьбы персонала.

Не допускается:

- пренебрегать субординацией, разговаривать с руководителем образовательной организации сидя;
- устанавливать с работниками панибратские и личные отношения, вмешиваться во внутренние отношения между представителями персонала, участвовать в увеселительных мероприятиях коллектива образовательного учреждения. Без уведомления руководства охранной организации получать какие-либо вознаграждения;
- пользоваться бесплатным питанием за счет образовательного учреждения без согласования с руководителем охранной организации.

Охранникам образовательного учреждения во время исполнения трудовых функций по графику на

охраняемом объекте не разрешается совмещение с исполнением не охранных функций: электриков, уборщиков, дворников, грузчиков, маляров, строительных рабочих и с подобными иными гражданскими профессиями.



ИНСТРУКЦИЯ

к действиям работников ОУС в случае возникновения угрозы безопасности объекта

[The following text is extremely faint and illegible due to low contrast and blurring. It appears to be the main body of the instruction document.]